

ОПУБЛИКОВАНО: СОБРАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
октябрь 2009 года N 10;
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ГАЗЕТА "СОВЕТСКАЯ АДЫГЕЯ";
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ГАЗЕТА "АДЫГЭ МАКЪ"

ПРЕЗИДЕНТ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

УКАЗ

от 2 октября 2009 года N 113
г.Майкоп

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ, СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

<Текст с изменениями в редакции

Указа Главы Республики Адыгея от 11 апреля 2012 года N 94;
НГР:01120312;

Указа Главы Республики Адыгея от 9 июня 2012 года N 133;
НГР:01120526;

Указа Главы Республики Адыгея от 23 мая 2013 года N 63;
НГР:01130407;

Указа Главы Республики Адыгея от 14 ноября 2014 года N 121;
НГР:01140924;

Указа Главы Республики Адыгея от 30 декабря 2014 года N 148;
НГР:01141112;

Указа Главы Республики Адыгея от 8 декабря 2016 года N 192;
НГР:01160977;

Указа Главы Республики Адыгея от 29 декабря 2017 года N 200;
НГР:01171135>

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 558 "О представлении гражданами, претендующим на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению N 1;

1.1) Положение о порядке ведения журнала регистрации представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению N 1.1;

2) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение государственной должности Республики Адыгея, согласно приложению

№ 2;

3) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение государственной должности Республики Адыгея, согласно приложению № 3;

4) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность Республики Адыгея, согласно приложению № 4;

5) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего государственную должность Республики Адыгея, согласно приложению № 5.

(подпункты 2-5 утратили силу)

2. Установить, что граждане, претендующие на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лица, замещающие государственные должности Республики Адыгея, представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с утвержденным настоящим Указом Положением и по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26 (часть II) форме справки.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент Республики Адыгея

А. Тхакушинов

Приложение № 1
к Указу Президента
Республики Адыгея
от 2 октября 2009 года № 113

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляют граждане, претендующие на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лица, замещающие государственные должности Республики Адыгея.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 26 (часть II) форме справки:

1) гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, - при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);

2) лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, претендующий на замещение государственной должности Республики Адыгея, представляет при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность):

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения государственной должности Республики Адыгея, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения государственной должности Республики Адыгея (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения государственной должности Республики Адыгея, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения государственной должности Республики Адыгея (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее государственную должность Республики Адыгея, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, включают в себя в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Управление Главы Республики Адыгея по профилактике коррупционных и иных правонарушений, если федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея для гражданина, претендующего на замещение государственной должности Республики Адыгея, или лица, замещающего государственную должность Республики Адыгея, не установлен иной порядок представления указанных сведений.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение государственной должности Республики Адыгея, или лицо, замещающее государственную должность Республики Адыгея, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

8. Гражданин, претендующий на замещение государственной должности Республики Адыгея, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения. Лицо, замещающее государственную должность Республики Адыгея, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим государственную должность Республики Адыгея, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией, создаваемой Главой Республики Адыгея.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, могут предоставляться Главе Республики Адыгея и в государственные органы, в компетенцию которых входит наделение полномочиями по государственным должностям Республики Адыгея (назначение на указанные должности), а также должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и

законодательством Республики Адыгея.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность Республики Адыгея, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Главой Республики Адыгея, размещаются на официальном сайте соответствующего государственного органа Республики Адыгея, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего государственного органа Республики Адыгея - предоставляются общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

14. Государственные гражданские служащие Республики Адыгея, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим государственную должность Республики Адыгея, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность), а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего государственную должность Республики Адыгея.

16. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по государственной должности Республики Адыгея (назначен на указанную должность), эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующий на замещение государственной должности Республики Адыгея, и лицо, замещающее государственную должность Республики Адыгея, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

Приложение N 1.1
к Указу Президента Республики
Адыгея от 2 октября 2009 года N
113

Положение

о порядке ведения журнала регистрации представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Положение устанавливает порядок ведения журнала регистрации представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2. Ведение Журнала осуществляется должностным лицом Управления Главы Республики Адыгея по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо Управления).

3. Перед внесением первой записи Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея.

4. На титульном листе Журнала делается запись о дате начала ведения Журнала.

5. Записи в Журнал вносятся чернилами или шариковой ручкой синего цвета.

6. Должностное лицо Управления осуществляет регистрацию в Журнале представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими государственные должности Республики Адыгея, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения) в день их поступления.

7. При регистрации в Журнале указываются:

1) в графе 1 порядковый номер записи (допускается только цифровое обозначение);

2) в графе 2 дата регистрации сведений (допускается только цифровое обозначение);

3) в графе 3 фамилия, имя, отчество (далее - ФИО) и должность лица, замещающего государственную должность Республики Адыгея, подавшего сведения, либо ФИО гражданина, претендующего на замещение государственной должности Республики Адыгея, с указанием государственной должности Республики Адыгея, на замещение которой претендует гражданин, и с обязательной отметкой "претендент" (далее - лицо, представляющее сведения);

4) в графе 4 количество поданных сведений и общее количество их листов (допускается только цифровое обозначение);

5) в графе 6 ФИО должностного лица Управления;

6) в графах 5 и 7 ставится подпись лица, представившего сведения, и должностного лица Управления, соответственно. В случае подачи сведений посредством услуг почтовой связи в графе 5 Журнала указывается входящий номер полученной посредством услуг почтовой связи сведений.

8. Каждая следующая по порядку запись в Журнале осуществляется без пропуска строк в хронологическом порядке.

9. В случае представления уточненных сведений лицами, представившими сведения, их регистрация осуществляется в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Положения, при этом в графе 8 указывается "уточнение к N ____".

10. Подчистки и зачеркивания записей в Журнале, а также исправления с помощью корректирующего средства не допускаются.

11. Изменение записей в Журнале производится должностным лицом Управления путем признания их недействительными и внесения правильных записей в следующем порядке:

1) в графе 1 указывается порядковый номер;

2) в графе 2 дата внесения записи (допускается только цифровое обозначение);

3) в графе 3 указывается "Запись за N ____ недействительна";

4) в графе 6 указывается ФИО и должность должностного лица Управления, внесшего изменения;

5) в графе 7 подпись должностного лица Управления, внесшего изменения;

6) строкой ниже делается правильная запись без указания порядкового номера в графе 1 Журнала;

7) в графе 8 соответствующей строки, в запись которой вносится изменение, указывается "Запись недействительна".

12. Ежегодно, по окончании срока представления сведений, должностным лицом Управления в Журнал вносится запись об окончании приема сведений в следующем порядке:

1) в графе 2 после строки, следующей за последней записью в журнале, указывается дата окончания приема сведений (допускается только цифровое обозначение);

2) в графе 3 делается запись "прием сведений за отчетный период окончен";

3) в графе 6 указывается ФИО и должность должностного лица Управления, внесшего запись;

4) в графе 7 ставится подпись должностного лица Управления, внесшего соответствующую запись;

5) незаполненные строки Журнала после записи об окончании приема справок за отчетный период и до конца соответствующего листа Журнала перечеркиваются.

13. Регистрация сведений в Журнале после записи, указанной в пункте 12 настоящего Положения, осуществляется с новой страницы Журнала, при этом порядковый номер указывается следующий за последним порядковым номером до записи, указанной в пункте 12 настоящего Положения.

14. На последней странице Журнала завершающей записью указывается информация об окончании Журнала в следующем порядке:

1) в графе 2 ставится дата окончания Журнала (допускается только цифровое обозначение);

2) в графе 3 делается запись "Журнал окончен";

3) в графе 6 указывается ФИО и должность должностного лица Управления, внесшего запись;

4) в графе 7 ставится подпись должностного лица Управления, внесшего соответствующую запись.

15. По завершении Журнала на его титульном листе делается запись о дате окончания ведения Журнала и о дальнейшем сроке его хранения в течение трех лет после прекращения его ведения.

Приложение
к Положению о порядке
ведения журнала
регистрации
представленных
гражданами, претендующими
на замещение
государственных
должностей Республики
Адыгея, и лицами,
замещающими
государственные должности
Республики Адыгея,
сведений о доходах, об
имуществе и
обязательствах
имущественного характера

Журнал
регистрации представленных гражданами, претендующими на замещение
государственных должностей Республики Адыгея, и лицами, замещающими
государственные должности Республики Адыгея сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера

Дата начала "___" _____ 20__ г.
Дата окончания "___" _____ 20__ г.
Срок хранения "___" _____ 20__ г.

Номер п/п	Дата регистрации сведений (1)	Фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего сведения (2)	Количество поданных сведений/общее количество листов	Подпись лица, подавшего сведения/входящий номер	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего сведения (3)	Подпись лица, принявшего сведения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

(1) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(2) гражданин, претендующий на замещение государственных должностей Республики Адыгея, либо лицо, замещающее государственную должность Республики Адыгея

(3) должностное лицо Управления Главы Республики Адыгея по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Приложение N 2 утратило силу, см.Указ Главы от 30.12.2014 N 148,
НГР:01141112

Приложение N 2
к Указу Президента
Республики Адыгея
от 2 октября 2009 года N 113

Приложение N 3 утратило силу, см.Указ Главы от 30.12.2014 N 148,
НГР:01141112

Приложение N 3
к Указу Президента
Республики Адыгея
от 2 октября 2009 года N 113

Приложение N 4 утратило силу, см.Указ Главы от 30.12.2014 N 148,
НГР:01141112

Приложение N 4
к Указу Президента
Республики Адыгея
от 2 октября 2009 года N 113

Приложение N 5 утратило силу, см.Указ Главы от 30.12.2014 N 148,
НГР:01141112

Приложение N 5
к Указу Президента
Республики Адыгея
от 2 октября 2009 года N 113